LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA

Str. C. Olănescu, nr. 19
Tel: 0245760383
E-mail: gsipucioasa@yahoo.com
Web: www.lictpucioasa.ro
www.facebook.com/liceultehnologicpucioasa

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 206 din 14.10.2024 Dezbătut și avizat în C.P. din data de 14.10.2024; Aprobat în Consiliul de administrație al LICEULUI TEHNOLOGIC PUCIOASA

PLAN MANAGERIAL

AN ȘCOLAR

2023- 2024

LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA

Str. C. Olănescu, nr. 19
Tel: 0245760383
E-mail: gsipucioasa@yahoo.com
Web: www.lictpucioasa.ro
www.facebook.com/liceultehnologicpucioasa

MINISTERUL EDUCAȚIEI

ARGUMENT

Pornind de la prioritățile educației pentru anul școlar 2023 - 2024, Liceul Tehnologic Pucioasa își propune optimizarea managementului la nivelul școlii pentru adoptarea unor strategii adecvate prntru dezvoltarea instituțională din perspectiva școlii care învață; adecvarea procesului instructiv –educativ la caracteristicile învățării centrate pe competențe și la nevoile reale ale elevilor:

- centrarea pe elev, cu accent pe învățare și pe rezultatele învățării, diversificarea și adaptarea situațiilor de învățare, în acord cu nivelul de dezvoltare/caracteristicile de vârstă, cu interesele și aptitudinile elevilor, cu respectarea diversității (etno-culturale, lingvistice, religioase etc.);
- construirea de parcursuri de învățare diferențiate, implementarea unor demersuri explicite de personalizare a educației, drept garanție a egalității de șanse în educație;
- centrarea pe competențe, promovarea evaluării de competențe, ca parte a procesului de atingere a profilului de formare al absolventului – cu accent, în egală măsură, pe toate componentele competenței (cunoștințe, abilități și atitudini), nu doar pe cunoștințe/conținuturi ale învățării;
- promovarea unui mediu de învățare eficient, a stării de bine în rândul elevilor și al profesorilor, precum și orientarea demersurilor educaționale către dezvoltarea cognitivă a elevilor în strânsă relație cu cea socioemoțională;
- valorificarea și corelarea contextelor formale, nonformale și informale de învățare, utilizarea de resurse de învățare variate, cu valorificarea oportunităților oferite de resursele educaționale deschise (RED), valorificate cu ajutorul noilor tehnologii.

- formarea competențelor-cheie necesare pentru dezvoltare și împlinire personală, pentru inserție profesională, pentru incluziune socială și cetățenie activă, pentru dezvoltare durabilă și pentru un stil de viață sănătos
- desfășurarea activităţilor de susţinere şi dezvoltare personală a elevilor, în vederea cultivării unei atitudini orientate spre învăţare;
- adaptarea metodelor de predare-învățare-evaluare la particularitățile și aptitudinile elevilor;
- asigurarea de şanse egale de acces şi participare la educație pentru fiecare copil (acces și echitate pentru școlile din mediul rural);
- dezvoltarea învăţământului profesional şi tehnic; corelarea ofertei educaționale cu piața muncii;
- îmbunătățirea managementului școlar prin încurajarea transparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial;
- consolidarea orientării şi consilierii psihopedagogice a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente;
- participarea la învăţarea pe tot parcursul vieţii şi creşterea relevanţei experienţelor dobândite prin implicarea în proiectele Erasmus+;
- creşterea implicării părinţilor prin crearea unei rețele de comunicare cu aceștia, dar și cu alți actori din afara școlii.

DIRECȚII DE ACȚIUNE

Prioritatea Liceului Tehnologic Pucioasa o reprezintă construcţia unui învăţământ de calitate. În acest sens, în anul școlar 2023 - 2024, întreaga activitatea de coordonare/ îndrumare și control se va desfășura în concordanță cu următoarele **direcții de acțiune:**

1. Adoptarea unor strategii adecvate pentru dezvoltarea instituțională din perspectiva școlii care învață; asigurarea unui management flexibil la nivelul şcolilor, din perspectiva realizării egalităţii şanselor în educaţie, a reducerii absenteismului, abandonului şcolar, părăsirii timpurii a şcolii şi a îmbunătăţirii rezultatelor la examenele naţionale

2. Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat și includerea în programe de abilitare curriculară pe discipline de studiu/cu accent pe proiectare curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examenele naționale în parteneriat cu CCD Dâmbovița
3. Crearea unor medii de învățare incluzive, care țin cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor care provin din grupuri vulnerabile privind accesul la mijloacele de tehnologie si acces la internet
4. Crearea unui climat de siguranţă fizică şi libertate spirituală în toate unităţile de învăţământ, în vederea asigurării echilibrului emoțional și a stării de bine în unitățile de învățământ
5. Organizarea unor activități de monitorizare și consiliere privind aplicarea programelor școlare, în acord cu filosofia acestora
6. Îmbunătățirea competențelor digitale de bază ale cadrelor didactice (inclusiv de predare prin instrumente digitale - digital literacy)Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii
7. Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii;
8. Facilitarea participării cadrelor didactice/ personalului de conducere din unitățile de învățământ la cursuri de formare continuă şi perfecţionare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătăţirii calităţii actului didactic și managementului unității de învățământ;
9. Dezvoltarea parteneriatelor educaţionale şcoală-părinţi, administraţie publică locală, comunitate, agenţi economici, sindicate, O.N.G.-uri și adecvarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

Strategia Liceul Tehnologic Pucioasa este elaborată pornind de la premisa că învăţământul trebuie să joace un rol fundamental într-o societate a cunoașterii și a învăţării pe tot parcursul vieţii. În acest context, învăţarea pe tot parcursul vieţii trebuie abordată ca o necesitate obiectivă impusă de tranziţia către o economie şi o societate bazate pe cunoaştere, perfecţionarea continuă a capitalului uman devenind factor hotărâtor în progresul durabil.

Astfel, învăţământul poate constitui o premisă a incluziunii sociale active, în contextul schimbărilor economice, sociale şi politice care se produc la nivel european şi mondial. O zonă europeană deschisă a învăţământului aduce cu sine o mulţime de avantaje, în condiţiile respectării diversităţii, dar presupune eforturi

continue în vederea înlăturării barierelor şi pentru dezvoltarea unei reţele de învăţământ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană şi cooperarea.

Liceul Tehnologic Pucioasa îşi propune să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanţă cu noile cerinţe ale integrării învăţământului preuniversitar românesc în *Spaţiul European*. În acest context, esenţială este stabilirea strategiilor de îmbunătăţire a activităţii specifice fiecărui nivel de învăţământ, stabilirea priorităţilor, analiza critică a rezultatelor obţinute de elevi, cadre didactice, managerii instituţiilor de învăţământ, precum şi de personalul Inspectoratului Şcolar Judeţean Dâmboviţa. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaţionale şi de formare profesională în perspectiva cerinţelor societăţii şi economiei bazate pe cunoaştere, într-un context pandemic.

PRIORITĂȚI ALE ANULUI ȘCOLAR 2023-2024

1. Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, adecvate nevoilor reale ale elevilor, vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și diminuării riscului de analfabetism funcțional
2. Implementarea curriculumului la clasa a X-a pe baza Reperelor metodologice elaborate pentru cadrele didactice; popularizarea ghidurilor pe discipline destinate cadrelor didactice
3. Crearea contextelor de învățare digitală, având ca rezultat utilizarea, la nivel funcțional, a tehnologiei
4. Implementarea de programe /proiecte/activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/niveluri de studiu, cu accent pe proiectare currriculară, evaluare la clasă, evaluarea la examenele naționale și la competițiile școlare, elaborate de Casa Corpului Didactic Dâmbovița
5. Dezvoltarea și consolidarea competențelor formulate la nivelul disciplinelor de învățământ, dar și abordarea transversală a unor problematici precum: echitatea și incluziunea, problemele de mediu, conceptele de globalizare, consumul rațional, dezvoltare durabilă, sănătatea

6. Promovarea unui mediu de învățare eficient, a stării de bine în rândul elevilor și al profesorilor, precum și orientarea demersurilor educaționale către dezvoltarea cognitivă a elevilor în strânsă relație cu cea socioemoțională

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Educaţiei Naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educaţiei, cercetării ştiinţifice şi pentru modificarea unor acte normative

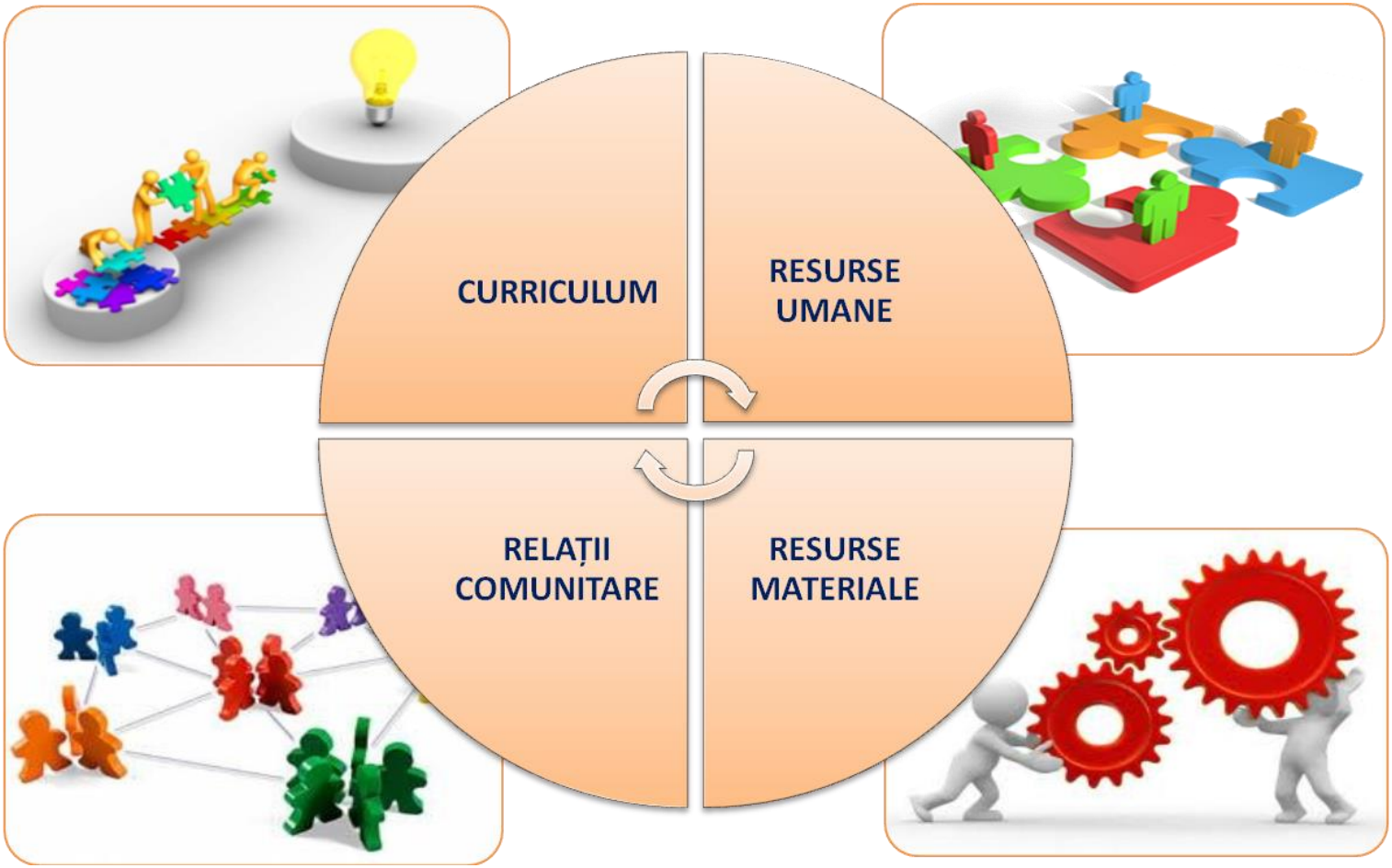
• Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calităţii educaţiei, cu modificările și completările ulterioare
• H.G nr. 369/2021 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei, cu modificările și completările ulterioare
• Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
• O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a inspectoratelor şcolare, modificat şi completat prin O.M.E.C.Ş. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C nr. 5447/ 2020, cu modificările și completările ulterioare
• O.M.E.C nr.6106/2020 Regulamentul de inspecţie a unităților de învățământ şi Metodologia de aplicare a regulamentului inspecţiei şcolare
• O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar, cu modificările și completărie ulterioare
• Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice
• Ordinul nr. 3.800 din 9 martie 2023 privind structura anului şcolar 2023-2024.
• Ordinul nr. 6330/2023 privind aprobarea Calendarului de organizare şi desfăşurare a examenului naţional pentru definitivare în învăţământul preuniversitar, în anul şcolar 2023-2024
• Ordinul M.E. nr. Nr. 6.156 privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat naţional – 2024
• Ordinul M.E. nr. 6156/2023 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2023-2024
• Ordinul M.E. nr. 6151/2023 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2023-2024
• ORDIN M.E. privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin ordinul de ministru nr. 4183/ 04.07.2022
• OMEC 5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfăşurarea activităţilor didactice prin intermediul tehnologiei şi al internetului, precum şi pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA

Str. C. Olănescu, nr. 19
Tel: 0245760383
E-mail: gsipucioasa@yahoo.com
Web: www.lictpucioasa.ro
www.facebook.com/liceultehnologicpucioasa

MINISTERUL EDUCAȚIEI

ANALIZA SWOT


CURRICULUM
RESURSE UMANE
RELAȚII COMUNITARE
RESURSE MATERIALE

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
• documente proiective concepute și redactate în concordanță cu strategiile și politicile educaționale ale Ministerului Educației și Cercetării, analizate și evaluate periodic; • creșterea frecvenței sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; • asigurarea concordanței dintre planificarea calendaristică și proiectul unității de învățare; • asigurarea corelării dintre rezultatele obținute la evaluarea inițială și proiectarea didactică, în scopul reglării/ ameliorării problemelor identificate • selectarea și utilizarea unor metode moderne de predare - învățare – evaluare adecvate competențelor specifice vizate; • diversificarea instrumentelor de evaluare, de obținere a feedback-ului de la elevi; • inițierea de către Liceul Tehnologic Pucioasa a unor acțiuni de prevenire a analfabetismului funcțional; • competenţă în selectarea şi utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor şi procedeelor utilizate, ponderea mare a metodelor activ – participative utilizate în procesul de învăţare; • utilizarea metodelor de evaluare tradiţională, dar şi alternativă, în special la învățământul preșcolar (observarea sistematică, proiectul, portofoliul);	• includerea în mica măsură, în planificările cadrelor didactice, a elementelor de utilizare a mijloacelor TIC, a soft-urilor educaționale, a platformelor e-learning; • monitorizare insuficientă, de către director, a utilizării mijloacelor TIC în procesul de predare - învățare – evaluare; • dificultăți în contextualizarea învățării, slaba valorificare a experienţei de viaţă a elevilor în procesul de învăţare, a achiziţiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activităţi informale; • utilizarea insuficientă a reperelor metodologice elaborate la nivel national, în realizarea proiectării didactice și a desfășurării predării-învățării-evaluării; • insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularităţile unor categorii speciale de elevi; • slaba valorificare a experienţei de viaţă a elevilor în procesul de învăţare, a achiziţiilor dobândite de elevi în diverse activităţi informale/ nonformale, dificultăți în contextualizarea învățării; • diferențierea și individualizarea predării – învățării; • slaba preocupare pentru monitorizarea progresului individual al elevilor; • rezultate slabe obţinute la examenul de bacalaureat, sesiunea 2023; • ponderea redusă, la nivelul învățământului liceal, a utilizării metodelor

• utilizarea temei pentru acasă ca modalitate de evaluare; • utilizarea unor mijloace de învăţământ care facilitează procesul de învăţare şi care sunt adecvate conţinuturilor învăţării şi particularităţilor de vârstă ale elevilor; • integrarea resurselor TIC în desfăşurarea lecţiilor; • crearea unor situaţii de învăţare care încurajează interacţiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; • implementarea unor proiecte în cadrul programului Erasmus+ care au ca rezultate/produse utile în procesul de predare-învățare-evaluare; • derularea de proiecte în învățământul preșcolar; • rezultate foarte bune obţinute la examenele de CCP nivel 3 și 4; • implicarea elevilor în activităţi extraşcolare variate;	alternative de evaluare;
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
• existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; •	• lipsa manualelor școlare în concordanță cu programele școlare pentru învățământul profesional; • diminuarea interesului/capacităţii familiei de a susţine pregătirea şcolară a copilului şi de a-i monitoriza timpul liber; mentalitatea unor familii de a considera că asigurarea succesului şcolar este responsabilitatea exclusivă a şcolii;

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
• asigurarea încadrării, în cea mai mare parte, cu personal didactic calificat; • interesul unor cadre didactice preocupate de propria formare şi dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă şi postuniversitare, de perfecţionare prin grade didactice; • interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodico-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul centrului metodic sau cercului pedagogic; • interesul crescut al elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării;	• lipsa formării managerului pe problematica managementului financiar; • slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă în mediul online; • nivelul insuficient al competențelor digitate ale elevilor și ale profesorilor, necesare în învățarea online; • rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; • număr relativ mic de acțiuni/proiecte/programe vizând grupurile dezavantajate; • înregistrarea unei rate nesatisfăcătoare a abandonului şcolar;
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
• existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare; • ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Dâmbovița. • implicarea inspectorilor școlari în motivarea cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților online cu elevii, prin feedback constructiv acordat; • colaborarea instituției de învățământ cu ISJ Dâmbovița și CCD Dâmbovița în vederea formării cadrelor didactice pentru utilizarea platformelor educaționale și a unor aplicații digitale, a formării cadrelor didactice care sunt înscrise la examenele de definitivare în învățământ	• fluctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea; • tendința de scădere a interesului populației față de actul educațional; • lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a înscrierii copiilor într-o formă de educație, respectiv de frecventare redusă; • comunicare/ colaborare deficitară între părinți și școală; • creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate;

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
• asigurarea unei comunicări eficiente cu I.Ș.J.; • existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor; • amenajarea, în sala de clasă, a unui spaţiu pentru lectură; • conexiunea la internet a unității de învățământ;	• insuficienta folosire a dotărilor în activitatea instructiv-educativă; • numărul redus al fondului de carte; • lipsa unui cabinet medical și a unui cabinet stomatologic;
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
• posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice POCU; • oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; • sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; • implicarea autorităților locale în îmbunătățirea dotării unității de învățământ, în asigurarea dotării cu echipamente IT moderne; • existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; • existența unor firme care pun școlilor la dispoziție resurse digitale, în mod gratuit	• finanțare insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a valorii costului standard per elev; • situaţia socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/ elevi/ tineri;

RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
• interesul pentru implementarea unor programe de reabilitare şi modernizare a infrastructurii (spaţii de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilităţi) şi de dotare cu echipamente de laborator şi instruire practică prin accesarea fondurilor	• număr insuficient de parteneriate reale cu agenţi economici din anumite domenii de pregătire; • lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale de învățare în

nerambursabile; • implicarea comunității locale şi a instituţiilor abilitate în realizarea unor prognoze privind dinamica pieţei locale a muncii, având în vedere o perspectivă de cel puţin 2-5 ani, în vederea unei mai bune proiectări a ofertei educaţionale; • contracte încheiate de unitatea de învățământ cu agenţii economici pentru efectuarea pregătirii practice; • preocuparea pentru popularizarea învățământului profesional; • colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; • comunicarea competentă și transparentă cu mass-media locală; • proiecte cu finanțare externă în derulare;	activitățile online;
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
• posibilitatea dezvoltării instituţionale şi a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanţare europeană și prin lansarea unui nou program al Comisiei Europene (Erasmus+) care finanţează parteneriatele europene, strategice şi mobilităţile; • colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali; • existența la nivelul administrației locale a unor programe de colaborare cu unitatea școlară; • implicarea constructivă a mass-media în evenimentele legate de sistemul educațional; • accesarea de fonduri europene de către UAT Pucioasa, pentru reabilitarea, modernizarea și chiar construcția de școli;	• slabe iniţiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea şi susţinerea actului educaţional; • interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; • existența situațiilor speciale în unele familii/comunități, care conduc la întreruperea școlarizării; • situaţia socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/ elevi/ tineri.

LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA

Str. C. Olănescu, nr. 19
Tel: 0245760383
E-mail: gsipucioasa@yahoo.com
Web: www.lictpucioasa.ro
www.facebook.com/liceultehnologicpucioasa

MINISTERUL EDUCAȚIEI

VIZIUNEA LICEULUI TEHNOLOGIC PUCIOASA

LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA OFERĂ OPORTUNITĂŢI DE EDUCAŢIE ŞI INSTRUIRE ACCESIBILE, DE ÎNALTĂ CALITATE, ADAPTATE NEVOILOR DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ŞI PROFESIONALĂ, ÎN SCOPUL DEZVOLTĂRII CAPACITĂŢILOR DE INTEGRARE ACTIVĂ ŞI ASIGURAREA EGALITĂŢII ŞANSELOR PENTRU TOŢI TINERII.

LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA

Str. C. Olănescu, nr. 19
Tel: 0245760383
E-mail: gsipucioasa@yahoo.com
Web: www.lictpucioasa.ro
www.facebook.com/liceultehnologicpucioasa

MINISTERUL EDUCAȚIEI

MISIUNEA ȘCOLII

LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA ÎŞI PROPUNE SĂ ASIGURE PREGĂTIREA GENERALĂ ŞI PROFESIONALĂ LA NIVELUL STANDARDELOR EUROPENE ŞI ÎN CONCORDANŢĂ CU EVOLUŢIA PIEŢEI MUNCII ÎN ROMÂNIA, ÎNTR-UN CLIMAT CARE ÎNCURAJEAZĂ ELEVII SĂ-ŞI DEZVOLTE POTENŢIALUL POTRIVIT APTITUDINILOR ŞI OBIECTIVELOR TRASEULUI LOR PROFESIONAL

PRINCIPII ŞI VALORI

Activitatea Liceului Tehnologic Pucioasa are la bază următoarele principii:

- principiul echităţii şi egalităţii de şanse;
- principiul priorităţii educaţiei centrate pe dezvoltarea competenţelor-cheie;
- principiul flexibilităţii organizaţionale şi informaţionale;
- principiul cooperării interinstituţionale la nivel local, regional, naţional şi internaţional;
- principiul descentralizării autorităţii educaţionale, al transparenţei;
- principiul promovării interculturalităţii;
- principiul calităţii;
- principiul eficienţei manageriale şi financiare;
- principiul descentralizării;
- principiul transparenţei şi răspunderii publice;
- principiul respectării drepturilor şi libertăţilor copilului, tinerilor şi adulţilor;
- principiul independenţei de ideologii, religii şi doctrine politice;
- principiul învăţării pe parcursul întregii vieţi;
- principiul educaţiei incluzive;
- principiul respectării diversităţii culturale;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- principiul participării şi responsabilităţii părinţilor;

LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA

Str. C. Olănescu, nr. 19
Tel: 0245760383
E-mail: gsipucioasa@yahoo.com
Web: www.lictpucioasa.ro
www.facebook.com/liceultehnologicpucioasa

MINISTERUL EDUCAȚIEI

NORME

Gestionarea eficientă a resurselor materiale şi financiare;

Gestionarea imaginii instituţiei în comunitate;

Asigurarea circulaţiei optime a informaţiei şi respectarea strictă a legislaţiei în vigoare;

Dezvoltarea serviciilor de orientare şi consiliere profesională prin derularea de parteneriate;

Dezvoltarea şi diversificarea parteneriatului social prin implicarea unității de învățământ;

Iniţierea şi promovarea unor programe complexe educative şi a unor parteneriate la nivel local, regional, naţional şi internaţional.

ȚINTA 1: Creşterea calităţii procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învăţare-evaluare la nivelul unității de învățământ;

ȚINTA 2: Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

ȚINTA 3: Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educaţia de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială şi a egalităţii şanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

ȚINTA 4: Dezvoltarea învăţământului profesional şi tehnic, racordarea acestuia la piaţa muncii prin consultarea / implicarea factorilor interesați de educație în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA

Str. C. Olănescu, nr. 19
Tel: 0245760383
E-mail: gsipucioasa@yahoo.com
Web: www.lictpucioasa.ro
www.facebook.com/liceultehnologicpucioasa

MINISTERUL EDUCAȚIEI

AN ȘCOLAR 2023 - 2024

ȚINTA 1:

Creşterea calităţii procesului de învăţământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învăţare-evaluare la nivelul unităţii de învăţământ

1.1.Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea unui curriculum adaptat nevoilor reale ale elevilor

1.2. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal

1.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale, examenele de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale

ȚINTA 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul unității de învățământ

2.2. Optimizarea practicii manageriale la unității de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil

2.3. Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției/ clasei/ lecției, prin includerea în programe de perfecţionare prin grade didactice şi în diverse programe de formare, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+

2.4. Asigurarea compatibilității resurselor alocate de Ministerul Educației cu nevoile unităţii de învăţământ.

ȚINTA 3:

Compatibilizarea sistemului naţional de educaţie cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educaţia de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială şi a egalităţii şanselor în vederea îmbunătăţirii rezultatelor elevilor

3.1. Asigurarea accesului egal şi universal la educaţie *de calitate* la nivelul învăţământului obligatoriu

3.2. Îmbunătățirea frecvenței elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar, prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență

ȚINTA 4:

Dezvoltarea învăţământului profesional şi tehnic, racordarea acestuia la piaţa muncii prin consultarea / implicarea factorilor interesați de educație în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

4.1. Îmbunătățirea ofertei educaţionale din învățământul tehnologic, prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii

ȚINTA 1:
Creşterea calităţii procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învăţare-evaluare la nivelul unității de învățământ

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1.Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea unui curriculum adaptat nevoilor reale ale elevilor	1.1.1. Implementarea curriculumului formal în concordanță cu nevoile reale ale elevilor de către cel puțin 75 % din numărul cadrelor didactice din liceu 1.1.2. Cuprinderea în învăţământul de masă a **tuturor** copiilor cu CES orientaţi către învăţământul de masă 1.1.3. Includerea în programe de educație remedială a tuturor elevilor cu dificultăți de învățare 1.1.4. Obținerea unei rate de promovare de cel puțin 60% a elevilor cuprinși în programe de educație remedială 1.1.5. Premierea a cel puțin 5 de elevi la concursuri și olimpiade județene și naționale

DOMENIUL	ACŢIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Elaborarea ofertei de școlarizare. Elaborarea / dezvoltarea de CDL relevant în raport cu cerinţele pieţei muncii, în colaborare cu specialişti selectaţi de la agenţii economici	Decembrie 2023– februarie 2024	Director Comisia pentru curriculum	• Respectarea procedurii de elaborare, avizare a CDL • Adecvarea ofertei la specificulul unității de învățământ	• Situația CDL

	Derularea unor programe de activitate diferențiată pentru progres în învățare (în cadrul lecțiilor, al programelor de educație remedială și al unor programe de pregătire a elevilor capabili de performanță)	Anul școlar 2023-2024	Director Comisia CIEC	• Includerea, în documentele de proiectare managerială, a unor acțiuni specifice desfășurării activității de învățare diferențiată / remedială/ pregătire suplimentară	• Planul managerial • Graficul activităților remediale
	Popularizarea performanţelor şcolare, premierea elevilor cu rezultate bune la etapele: judeţeană, interjudeţeană, regională, naţională a olimpiadelor şi a concursurilor, atestatelor internaţionale	Anul școlar 2023-2024, conform graficului	Director	• Transmiterea prin site-ul liceului a rezultatelor la fiecare disciplină	• Rezultatele obţinute la olimpiade/ concursuri
	Monitorizarea / Verificarea modului de organizare/ implementare a programelor de educație remedială	octombrie - decembrie 2023 februarie – martie 2024	Director	• Stabilirea grupului țintă pe baza rezultatelor evaluării elevilor • Derularea activității după un program cunoscut de elevi, în afara orelor de curs Respectarea procedurii specifice programului de educație remedială	• Grile de monitorizare / verificare • Grafic de asistențe
	Monitorizarea aplicării la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice prin programele de formare	Anul școlar 2023-2024, conform graficului de inspecții	Responsabil formarea profesională a cadrelor didactice	• Aplicarea achizițiilor de către cel puțin 75% din numărul persoanelor formate / inspectate	• Chestionare aplicate

	Monitorizarea / Verificarea modului de organizare/ implementare a programelor de educație remedială la nivelul unității de învățământ	Semestrul al II-lea	Director	• Stabilirea grupului țintă pe baza rezultatelor evaluării elevilor • Derularea activității după un program cunoscut de elevi, în afara orelor de curs, *față în față* sau *online* • Respectarea Procedurii operaționale a ISJ DB privind monitorizarea programelor de educație remedială	• Grile de monitorizare / verificare • Rapoarte de monitorizare / Fișă de asistență a orei
	Monitorizarea aplicării la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice prin programele de formare a competențelor digitale	Anul școlar 2023 - 2024, conform graficului de asistențe	Director	• Aplicarea achizițiilor în cadrul scolii online de către cel puțin 75% din numărul persoanelor formate / inspectate	• Chestionare

	Evaluarea, prin asistențe la ore, a preocupării cadrelor didactice pentru: ➢ utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare; ➢ tratarea diferențiată și individualizată a predării – învățării – evaluării; ➢ prevenirea /diminuarea analfabetismului funcțional prin activități de învățare specifice;	noiembrie 2023 - ianuarie 2024 februarie – mai 2024 Conform graficului de asistențe la fiecare specialitate	Director Responsabili arii curriculare	• Utilizarea de către cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice asistate, a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, a metodelor care facilitează formarea / dezvoltarea gândirii critice a elevilor etc	• Fișa de asistență
RESURSE UMANE	Consilierea metodologică asigurată cadrelor didactice pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor programe de intervenție personalizată, pentru elevii cu cerinţe educaţionale speciale	2023 - 2024, conform graficului stabilit de CJRAE Dâmbovița	Director Responsabil CIEC	• Consilierea-asigurată tuturor cadrelor didactice care lucrează cu elevi cu CES	• Programe de intervenţie personalizată • Lista cadrelor didactice consiliate
	Consilierea cu privire la utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, vizând dezvoltarea gândirii critice, și diminuarea riscului de analfabetisnm funcțional, respectiv realizarea de activități asistate de tehnologie și internet	An școlar 2023 - 2024	Director	• Consilierea tuturor cadrelor didactice pe problematica prevenirii analfabetismului funcțional • Adecvarea strategilor didactice la nevoile educative ale elevilor	• Lista cadrelor didacice consiliate • Grile de monitorizare

	Consilierea cadrelor didactice itinerante pe problematica adaptării curriculare în cazul elevilor cu CES integrați în învățământul de masă	decembrie 2023	Director Responsabil formarea profesională a cadrelor didactice	• Participarea tuturor cadrelor didactice itinerante	• Tabel cu participanții
	Promovarea unui mediu de învățare eficient, a stării de bine în rândul elevilor și al profesorilor, precum și orientarea demersurilor educaționale către dezvoltarea cognitivă a elevilor în strânsă relație cu cea socioemoțională	An școlar 2023 - 2024	Director Cadre didactice	• Diseminarea a cel puțin două practici de succes referitoare la dezvoltarea laturii socioemoționale a elevilor, a creării unui mediu de învățare bazat pe starea de bine a elevilor și a profesorilor	• Lista participanților
	Sprijinirea abordărilor pedagogice care au în vedere personalizarea învățării, învățarea bazată pe investigație, probleme/ proiecte în detrimentul memorării.	Anul școlar 2023 – 2024	Director Responsabili arii currriculare	• Consilierea tuturor cadrelor didactice cu dificultăți în utilizarea la clasă a investigației, a învățării bazate pe proiect	• Lista cadrelor didactice consiliate cu prilejul inspecțiilor la clasă
	Stimularea cadrelor didactice pentru elaborarea de Resurse educaționale deschise inovative	Anul școlar 2023 – 2024	Director Cadre didactice	• Aprobarea a cel puțin 3 REDuri inovative	• Lista RED-urilor aprobate și postate pe site-ul ISJ Dâmbovița
RESURSE MATERIALE	Asigurarea bazei logistice necesare organizării concursurilor/ olimpiadelor școlare	Conform graficului concursurilor/ olimpiadelor școlare	Director	• Adecvarea bazei logistice la nevoile tipului de activitate	• Lista materialelor achiziționate

	Monitorizarea/ verificarea utilizării soft-urilor educaţionale, a platformelor în procesul de predare-învăţare-evaluare online, a manualelor digitale	noiembrie 2023 – mai 2024	Director Informatician	• Existenţa în unitatea şcolară a conexiunii la internet • Valorificarea noilor tehnologii în activitățile de învățare cu elevii	• Grilă de monitorizare • Rapoarte de monitorizare / de inspecție
RELAȚII COMUNITARE	Crearea cadrului necesar derulării unor parteneriate care au ca efect creșterea calității în educație	Anul școlar 2023-2024	Director Responsabil programe și proiecte educative	• Crearea unui cadru instituțional pentru derularea programului	• Acordurile de colaborare

OBIECTIV SPECIFIC	**INDICATORI DE PERFORMANŢĂ**
1.2. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal	1.2.1. Participarea **tuturor** elevilor, cel puțin o dată pe lună, la activităţile educative cu caracter extraşcolar

DOMENIUL	**ACŢIUNI**	**ORIZONT DE TIMP**	**RESPONSABILI**	**INDICATORI DE VERIFICARE**	**MIJLOACE DE VERIFICARE**
CURRICULUM	Elaborarea şi implementarea unor programe şi proiecte privind îmbunătăţirea disciplinei şcolare, a activităţii de combatere şi de prevenire a delincvenţei juvenile, a abaterilor comportamentale timpurii	Anul școlar 2023-2024, conform graficului de activități	Coordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	• Respectarea aplicării Legii 35/ 2007, a Ordinului MEC nr. 5699/2005, a Ordinului MECT nr. 1409/2007 • Asigurarea unei colaborări cu IJP şi IJJ	• Liste de prezenţă • Graficul de desfăşurare • Programele menţionate

	Desfășurarea unor activități educaţionale extraşcolare/ proiecte pentru sănătate/ educaţia civică/ educaţia cultural artistică şi ştiinţifică/ educaţia ecologică/ educaţia prin sport/ educaţia rutieră/stimularea interesului pentru lectură care presupun și varianta online sau participare indirectă	Anul școlar 2023-2024	Director Coordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	• Adecvarea activităților extraşcolare la nevoile reale ale elevilor în fiecare unitate de învățământ și la contextul pandemic	• Informări periodice elaborate de coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare
RESURSE UMANE	Consilierea cadrelor didactice pentru crearea cadrului optim desfășurării online a activității Consiliului elevilor	Anul școlar 2023-2024, conform graficului de activități al inspectorului pentru *Activități extrașcolare*	Coordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	• Implicarea C.Ş.E. în procesul de luare a deciziilor care privesc viaţa comunităţii şcolare	• Procese verbale • Agende de activitate • Tabelele persoanelor consiliate
RESURSE MATERIAL/ FINANCIARE	Asigurarea, la nivelul unității de învățământ, a bazei logistice necesare desfășurării activităților extrașcolare	octombrie 2023-iunie 2024	Director	• Adecvarea bazei logistice la nevoile tipului de activitate din unitatea de învățământ	• Lista materialelor achiziționate

RELAȚII COMUNITARE	Coordonarea activităţilor de voluntariat, prin integrarea în comunitate şi prin dezvoltarea educaţională a beneficiarilor aflaţi într-o situaţie vulnerabilă, urmare a aportului membrilor comunităţii – preșcolari și elevi voluntari din unităţile de învăţământ (Strategia Naţională Acţiunea Comunitară/ SNAC)	Începând cu luna octombrie 2023	Coordonatorul SNAC la nivel unității de învățământ	• Participarea grupului ţintă vizat la cel puțin două activități de voluntariat adaptate situației pandemice	• Plan de acţiune • Tabele elevi voluntari • Raport de evaluare
	Informarea periodică a factorilor interesaţi de calitatea serviciilor educaționale cu privire la diverse activități extrașcolare	Periodic	Director	• Informări, comunicate de presă, interviuri realizate	• Articole, comunicate de presă, interviuri mass-media

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANŢĂ
1.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	1.3.1. Creşterea ratei de promovare la examenul de bacalaureat 2024 **cu cel puțin 5 %** faţă de anul şcolar 2023-2024 1.3.2. Asigurarea unei rate de promovare la examenele de certificare a calificării profesionale de **cel puțin 90%**

DOMENIUL	ACŢIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Analiza și prelucrarea rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat din anul școlar 2023 - 2024 și prezentarea acestora în cadrul ședințelor consiliului profesoral	septembrie – octombrie 2023	Director Cadre didactice implicate în examene	• Formularea concluziilor desprinse din analiza rezultatelor: competențe neachiziționate de un număr mare de elevi, tipuri de itemi ce ridică probleme elevilor la fiecare nivel: clasa a XII-a	• Rapoarte elaborate pentru Bacalaureat • Starea învățământului pentru anul școlar 2022– 2023
	Valorificarea rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat din anul școlar 2023-2024	septembrie – octombrie 2023	Director Cadre didactice implicate în examene	• elaborarea, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a unui plan de măsuri pentru reglarea disfuncționalităților identificate cu prilejul examenului de bacalaureat	• Grile de monitorizare internă
	Monitorizarea procesului de pregătire a elevilor în vederea susţinerii examenelor din anul şcolar 2023 - 2024, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare	octombrie 2023 februarie 2024	Director Cadre didactice implicate în examene	• Respectarea graficului de pregătire suplimeneară • Existența unui pachet de teste (subiectele postatate pe site MEC	• Grile de monitorizare • Fișe de asistență
	Activităţi de pregătire specifice (tutorat) şi prin organizarea simulărilor pentru examenul de bacalaureat 2023 (pretestări conform structurii de subiecte oferite de CNEE)	Conform graficului	Director Cadre didactice implicate în examene	• Analiza rezultatelor în toate unităţile • Elaborarea unui plan de măsuri adecvat rezultatelor la simulări	• Raport de analiză a rezultatelor înregistrate la simulări • Site – ul liceului
	Monitorizarea simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat	Conform calendarelor	Director Cadre didactice	• Organizarea și desfășurarea simulării în baza ordinelor de	• Grile de monitorizare

		MEC	implicate în examene	ministru • Realizarea Planului de măsuri în fiecare școală	• Situația privind rata de participare a elevilor la simularea examenelor naţionale • Situația rezultatelor obținute
	Monitorizarea organizării și desfășurării a examenelor de certificare a calificării profesionale	Conform Calendarelor ME	Director Cadre didactice implicate în examene	• Organizarea și desfășurarea examenelor în baza metodologiilor specifice • Realizarea Planului de măsuri în toate școlile	• Grile de monitorizare • Rapoarte de monitorizare • Situația privind rata de participare a elevilor la examenele naţionale
RESURSE UMANE	Informarea cadrelor didactice cu privire la examenul de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	septembrie 2023 februarie 2024	Director	• Postarea pe site-ul liceului și la avizier a informaţiilor privind examenul de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	• Site Liceul Tehnologic Pucioasa

RESURSE MATERIALE /FINANCIARE	Asigurarea logisticii necesare pentru examenul de certificare a calificării profesionale 2024	Conform Calendarelor ME	Managerul unității de învățământ Informatician *Compartimentul financiar-contabil*	• Adecvarea bazei logistice la specificul evaluării / examenelor	• Lista de cheltuieli, conform bugetului aprobat
RELAȚII COMUNITARE	Derularea unor parteneriate cu instituțiile locale (primăria, agenți economici, muzee etc.), în scopul utilizării resurselor complementare de învățare	Anul școlar 2023 - 2024	Director	• Derularea de parteneriate în unitatea de învățământ	• Acordurile de parteneriat

ȚINTA 2:
Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul unității de învățământ	**2.1.1. Crearea unui pachet de documente legislative în vigoare în anul școlar 2023 - 2024 în unitatea de învățământ** **2.1.2. Asumarea responsabilităţii manageriale, conform OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice**

ȚINTA 2:
Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.2. Optimizarea practicii manageriale la nivelul unității de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil	2.2.1. Elaborarea, în unitatea de învățământ, a unor documente de planificare adecvate priorităților locale/județene / naționale 2.2.2. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiiilor specifice directorilor

DOMENIUL	ACTIVITĂȚI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Analiza nevoilor individuale și de grup ale beneficiarilor serviciilor educaționale la nivel local pentru realizarea diagnozei mediului educațional	septembrie 2023	Director Comisia constituită pentru elaborarea stării învățământului	• Constituirea, prin decizie a directorului, a grupului de lucru la nivelul unității, în vederea realizării diagnozei • Realizarea analizei SWOT	• Decizia emisă • Raportul privind starea învățământului

	Elaborarea stării învățământului la sfârșitul anului școlar 2022-2023	septembrie 2023	Director Comisia constituită pentru elaborarea stării învățământului	• Includerea în starea învățământului a aspectelor pozitive și negative referitoare la nivelurile de învățământ preuniversitar și la eficiența / eficacitatea managerială	• Starea învățământului la finalul anului școlar 2022-2023
	Evaluarea anuală a activității desfășurate de cadrele didactice	septembrie 2023	CA	• Respectarea metodologiei de evaluare a cadrelor didactice	• Proces verbal de validare a calificativelor în CA al Liceului Tehnologic Pucioasa
	Elaborarea Planului managerial al unității de învățământ prin corelarea cu politicile și strategia educațională la nivel local/județean/ național și a instrumentelor de monitorizare/ evaluare. Monitorizarea implementării planului managerial al Liceului Tehnologic Pucioasa	octombrie 2023	Director	• Corelarea planurilor manageriale la nivel de compartiment / disciplină/ comisie cu planul managerial al instituției • Corelarea planului managerial cu Planul anual de inspecție și cu Graficul unic de monitorizare și control	• Planul managerial anual și semestrial • Grile de monitorizare/ evaluare internă referitoare la implementarea planului managerial
	Elaborarea planului anual de inspecție și control și a graficului unic de inspecţii la nivelul Liceului Tehnologic Pucioasa.	octombrie 2023	Director	• Corelarea *Planului anual de inspecție și control* și a graficului unic de inspecţii la nivelul Liceului Tehnologic Pucioasa cu Planul managerial al Liceului Tehnologic Pucioasa	• Planul anual de inspecție și control • Graficul unic de inspecţii

	Actualizarea/ elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă şi sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor şi regulamentelor, a programelor operaţionale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul şcolar 2023 - 2024 etc.	septembrie – octombrie 2023	Director Comisia SCIM	• Adecvarea modificărilor din procedurile operaționale la nevoile reale identificate la nivelul instituției	• Procedurile operaționale
	Coordonarea funcționării compartimentelor din unitatea de învățământ	septembrie 2023-august 2024	Director Consiliul de administrație	• Actualizarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă şi sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor şi regulamentelor, a programelor operaţionale, în vederea implementării proiectelor prioritare în anul şcolar 2023 - 2024	• Planuri de activitate • Proceduri
	Verificarea activității de secretariat din unitatea de învățământ (completarea și arhivarea documentelor școlare)	mai 2024	Director Consiliul de administrație	• Completarea și arhivarea documentelor conform legislației în vigoare	• Grilă de verificare • Rapoarte de inspecție tematică

	Analiza informațiilor obținute prin inspecțiile tematice care vizează managementul unităților de învățământ	ianuarie 2023 august 2023	Director	• Gradul de realizare a obiectivelor privind managementul unităților de învățământ • Identificarea bunelor practici privind conducerea unității de învățământ, respectiv derularea parteneriatelor	• Raport semestrial • Plan de măsuri pentru eficientizarea managementului unităților de învățământ
RESERSE UMANE	Elaborarea bazei de date privind personalul didactic încadrat la fiecare disciplină în anul școlar 2023 - 2024	octombrie 2023	Director Secretariat	• Realizarea unei baze de date complete	• Situația încadrării personalului didactic
	Aprobarea Proiectului Planului de şcolarizare pentru anul şcolar 2024 - 2025	decembrie 2023– ianuarie 2024	Director Consiliul de administrație	• Fundamentarea ofertei educaţionale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ţinând cont de caracteristicile comunităţii locale • Realizarea planului de şcolarizare în conformitate cu prevederile ME	• Documentele consiliului de administrație și ale Consiliului Consultativ • Procesele-verbale încheiate • Hotărârile adoptate • Proiectul planului de școlarizare

	Realizarea încadrării cu personal didactic și nedidactic în unitatea de învățământ	Anul școlar 2023 - 2024	Director Consiliul de administrație Serviciul secretariat	• Realizarea mobilității cadrelor didactice pe baza datelor furnizate de unitatea de învățământ • Ocuparea posturilor prin concurs, potrivit normelor legale în vigoare, cu personal specializat conform cerinţelor posturilor prevăzute în cadrul structurii organizatorice	• Listele posturilor • Procedurile specifice • Documentele comisiilor de concurs • Deciziile emise
	Verificarea încadrării cu personal didactic și nedidactic în unitățile de învățământ și a normării personalului didactic și a planului de școlarizare în anul școlar 2023- 2024	septembrie–octombrie 2023	Director Consiliul de administrație Serviciul secretariat	• Respectarea legislației specifice	• Contracte de muncă / de management educaţional cu personalul din subordinea directă • Fișele postului
RESURSE MATERIALE/ FINANCIARE	Fundamentarea proiectului de buget propriu pentru anul financiar 2024	noiembrie 2023	Director Compartiment *Financiar – contabil* *Compartiment tehnic-administrativ* *Plan școlarizare*	• Respectarea termenului de fundamentare	• Fundamentarea proiectului de buget propriu pentru anul financiar 2023

	Întocmirea bugetului de venituri şi cheltuieli bugetare şi extrabugetare, precum şi toate lucrările de planificare financiară pentru ISJ și unitățile conexe	ianuarie 2023	Director Compartiment *Financiar - contabilitate*	• Respectarea normelor metodologice și a costului standard/ elev	• Bugetul de venituri şi cheltuieli bugetare şi extrabugetare • Lucrările de planificare financiară pentru unitatea de învățământ
	Întocmirea bugetului de venituri şi cheltuieli bugetare şi extrabugetare, precum şi toate lucrările de planificare financiară pentru unitatea de învățământ	ianuarie 2024	Director Compartiment *Financiar - contabilitate*	• Respectarea normelor metodologice și a costului standard/ elev	• Bugetul de venituri și cheltuieli
	Demararea și finalizarea achizițiilor de servicii și lucrări, conform legislației în vigoare	Anul școlar 2023-2024, conform calendarului specific	Director Compartiment Financiar - contabilitate Administrator de patrimoniu	• Respectarea legislației privind organizarea licitațiilor: Legea 98 / 2016, HG 395 / 2016	• Referat • Caiet de sarcini

	Întocmirea planului anual de achiziţii pentru Liceul Tehnologic Pucioasa	Anul școlar 2023-2024	Director Compartiment Financiar - contabilitate Administrator de patrimoniu	• Aprobarea planului în cadrul CA al Liceului Tehnologic Pucioasa	• Proces verbal al Consiliului de administraţie
	Verificarea execuției bugetare la nivelul unității de învățământ	Anul școlar 2023-2024 Semestrial	Compartiment *Financiar - contabilitate*	• Analiza execuţiei bugetare în vederea asigurării exercitării tuturor informaţiilor contabile. • Prezentarea trimestrială/ anuală a execuției bugetare	• Documente privind execuția bugetară
	Exercitarea controlului preventiv asupra cheltuielilor proprii şi a cheltuielilor centralizate ale managerului unității de învățământ.	Anul școlar 2023-2024	Director Compartiment Financiar - contabilitate	• Respectarea legislației specifice	• Documente financiare
	Dezvoltarea sistemului de control intern al instituției. Monitorizarea implementării sistemului de control intern	Anul școlar 2023 - 2024	Director Secretar SCMI Membrii comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control managerial al Liceului Tehnologic Pucioasa	• Realizarea autoevaluării anuale a subsistemului/ sistemului de control intern/managerial la nivelul fiecărei structuri din organigramă • Întocmirea Chestionarului de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial, în urma dispunerii demarării operaţiunii de către conducătorul entității • Întocmirea Situaţiei sintetice a rezultatelor autoevaluării • Implementarea măsurilor de remediere a deficienţelor în funcţionarea controlului intern	• Documente SCMI

RELAȚII COMUNITARE	Identificarea de parteneri și consultarea acestora pentru derularea unor parteneriate la nivel local / județean/ național / internațional	Anul școlar 2023 – 2024	Director	• Implicarea partenerilor atât în etapa de proiectare, cât și în etapa de implementare a acordurilor de parteneriat	• Acordurile de parteneriat

OBIECTIV SPECIFIC	**INDICATORI DE PERFORMANŢĂ**
2.3. Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției /clasei / lecției, prin includerea în programe de perfecţionare prin grade didactice şi în diverse programe de formare, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+	2.3.1. Participarea a cel puțin 15 cadre didactice -la o formă de perfecționare în anul școlar 2023– 2024 (cursuri avizate / acreditate) 2.4.2. Includerea în programe de formare pentru debutanți a cel puțin 2 cadre didactice 2.4.3. Utilizarea în activitatea didactică a achiziţiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către **cel puţin 75 % din numărul cadrelor didactice**

DOMENIUL	**ACŢIUNI**	**ORIZONT**	**RESPONSABILI**	**INDICATORI DE VERIFICARE**	**MIJLOACE**

		DE TIMP			DE VERIFICARE
CURRICULUM	Realizarea graficului propriu de inspecţii/de activitate, de către managerul unității de învățământ	octombrie 2023	Director	• Planificarea şi monitorizarea efectuării inspecţiilor speciale.	• Graficul de inspecție
	Implementarea de programe de formare / activități de abilitare curriculară, evaluare la clasă, evaluare la examenele naționale și la competițiile școlare, în parteneriat cu CCD Dâmbovița	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Parteneri: CCD Dâmbovița, CJRAE Dâmbovița	• Elaborarea curriculumului și a suportului de curs pentru cel puțin un program de formare continuă, care urmează a fi depus în vederea acreditării ME • Scrierea a cel puțin cinci oferte de programe de formare continuă, pentru oferta de programe avizate, an școlar 2023-2024.	• Propuneri de programe de formare pentru oferta de formare 2023-2024 • Portofoliul programului de formare care urmează a fi depus în vederea acreditării ME
	Popularizarea ofertei de programe de formare continuă avizate şi acreditate a CCD Dâmbovița	Conform graficului	Responsabilul cu formarea continuă	• Programe promovate în timp util	• Site-ul CCD Dâmbovița • Revista „Graiul Dâmboviţei” • Rețele de socializare

	Organizarea de activități științifice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Cadre didactice Parteneri: CCD Dâmbovița, CJRAE Dâmbovița	• Colaborare în vederea organizării activităților științifice, pe parcursul anului școlar, conform calendarului existent • Implicarea a cel puțin trei cadre didactice în organizarea unor activități științifice în anul școlar 2023-2024 și a unui reprezentant CCD Dâmbovița, în calitate de moderator/ monitor, la activitățile organizate face-to-face/on-line.	• Protocoale de parteneriat • Mapa evenimentului
	Diseminarea bunelor practici privind inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare hibrid și online	Periodic, cu prilejul cercurilor pedagogice	Director Cadre didactice	• Postarea pe site a cel puțin 2 practici de succes la fiecare disciplină/ clasă la nivel județean privind inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare	• Site
RESURSE UMANE	Actualizarea bazelor de date și gestionarea acțiunilor privind examenele de definitivat și grade didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Responsabil cu perfecţionarea şi formarea continuă	• Completarea bazei de date cu candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământ și actualizarea datelor.	• Baze de date
	Informarea, privind perfecţionarea prin grade didactice	Pe parcursul anului şcolar -2023 - 2024	Responsabil cu perfecţionarea şi formarea continuă	• Transmiterea de informaţii utile, respectând termenele	• Procese verbale • Listele

				prin utilizarea următoarelor modalităţi: e-mail, participarea inspectorului şcolar pentru dezvoltarea resursei umane la şedinţele cu directorii unităţilor de învăţământ, la cercurile metodice ale responsabililor cu formarea continuă etc. • Actualizarea informaţiilor aferente domeniului *Dezvoltarea resurselor umane*, de pe site-ul instituţiei	participanților • Agendele întâlnirilor
	Utilizarea feedback-ului din cadrul asistențelor la ore realizate în cursul anului 2023 – 2024, în realizarea analizei de nevoi de formare continuă pentru anul şcolar 2024 – 2025	Pe parcursul anului şcolar	Director	• Culegerea de informaţii utile în urma realizării asistențelor la ore • Realizarea unui raport cu privire la nevoile de formare continuă identificate la unității	• Raport privind analiza nevoii de formare continuă pentru anul şcolar 2023 - 2024

OBIECTIV SPECIFIC	**INDICATORI DE PERFORMANŢĂ**
2.4. Asigurarea compatibilității resurselor alocate de Ministerul Educației cu nevoile unităţii de învăţământ.	2.4.1. Încadrarea și salarizarea personalului din unitateade învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în toate unitățile de învățământ 2.4.2. Menținerea deficitului bugetar la 10 % la 31 dec. 2023

DOMENIUL	ACŢIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Încadrarea și salarizarea personalului din unitatea de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru anul școlar 2023- 2024	noiembrie 2023	Serviciul secretariat	• Respectarea adreselor privind numărul maxim de posturi repartizate de ISJ Dâmbovița pentru categoriile de personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic, aprobate conform propunerilor înaintate de consiliul de administrație al unității de învățământ	• Adrese privind numărul maxim de posturi repartizate de ISJ Dâmbovița pentru categoriile de personal
	Monitorizarea în ceea ce privește încadrarea și salarizarea personalului.	Anul școlar 2023 - 2024	Serviciul secretariat	• Aplicarea normelor legale în vigoare privind încadrarea , promovarea și salarizarea personalului	• Statele de personal aprobate
RESURSE UMANE	Asigurarea accesului la cursurile de formare continuă a personalului din unitatea de învățământ	Anul școlar 2023 - 2024	Director Consiliul de administrație	• Respectarea legislației prinvind selecția și angajarea personalului	• Documentele de selecție și angajare
			Director Consiliul de administrație	• Susținerea financiară a cursurilor de formare	• Documente justificative pentru susținerea financiară a cursurilor de formare
	Verificarea datelor introduse în SIIIR la nivelul unităților de învățământ	Anul școlar 2023 - 2024	Director	• Asumarea de către managerul unității a acurateței datelor introduse	• Bazele de date

	Angajarea şi utilizarea fondurile în limita creditelor bugetare aprobate, pe baza bunei gestiuni financiare	Anul școlar 2023 - 2024	Director Compartimentul financiar contabil	• Efectuarea operațiunilor specifice angajării, lichidării și ordonanțării cheltuielilor pe baza referatelor compartimentelor de specialitate ale instituției, (conform legislației în vigoare și a Procedurii operaționale a inspectoratului școlar privind achizițiile publice). • Fundamentarea, întocmirea și aprobarea Planului anual de achiziții • Respectarea legislației privind organizarea licitațiilor: Legea 98 / 2016, HG 395 / 2016	• Documente financiare • Documente tehnice, referate, caiete de sarcini

	Asigurarea gestiunii sistemului de salarizare a personalului din unitatea de învăţământ	Anul școlar 2023-2024	Director Compartimentul financiar contabil Secretariat	• Întocmirea statului de funcţii și a statelor de plată • Asigurarea fluxului informaţional în domeniul de competenţă pentru personalul similar din instituție • Realizarea indicatorilor de normare-salarizare şi inaintarea rapoartelor statistice centralizate organelor ierarhic superioare • Respectarea prevederilor legale în raporturile de muncă, în salarizarea personalului angajat • Avizarea statelor de personal	• Statul de funcții și statele de plată
	Verificarea încadrării în bugetul aprobat, calculat conform prevederilor legale în vigoare	Anul școlar 2023 - 2024	Director Compartimentul financiar contabil	• Verificarea periodică a încadrării în bugetul aprobat, prin încadrarea în normativul cost standard per elev	• Situația încadrării în bugetul aprobat • Rapoarte
RELAȚII COMUNITARE	Transmiterea în reţea a tuturor informaţiilor referitoare la activitatea de salarizare, normare	Anul școlar 2023 - 2024	Director Compartimentul financiar contabil	• Transmiterea unor adrese de informare în timp util	• Adrese de informare

ȚINTA 3
Compatibilizarea sistemului naţional de educaţie cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educaţia de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială şi a egalităţii şanselor în vederea îmbunătăţirii rezultatelor elevilor

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANŢĂ
3.1. Asigurarea accesului egal şi universal la educaţie *de calitate*	3.1.1. Cuprinderea în clasele a IX-a de absolvenţi ai clasei a VIII-a

DOMENIUL	ACŢIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Întocmirea şi gestionarea bazei de date cu personal didactic angajat în unitatea de învăţământ	septembrie – decembrie 2023	Director Secretariat	• Realizarea unei baze de date complete • Transmiterea bazei de date către ISJ Dâmbovița	• Baza de date
	Întocmirea şi gestionarea bazei de date referitoare la numărul elevilor din învățământul preuniversitar, pe nivele, filiere, profil, specializare, domeniul pregătirii de bază	septembrie – octombrie 2023	Director Secretariat informatician	• Realizarea unei baze de date complete • Transmiterea bazei de date către ISJ Dâmbovița	• Baza de date
	Monitorizarea desfășurării activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului sau prin alte mijloace de comunicare, precum si pentru prelucrarea datelor cu caracter personal; asigurarea accesului la un învățământ adecvat și de	Anul școlar 2023-2024	Director Informatician	• Existența unei platforme educaționale digitale, unitare, pentru unitatea de învățământ • Existența rapoartelor de monitorizare a efectuării activităților online pentru	• Grile de verificare • Chestionare

	calitate pentru elevii cu cerințe educative speciale			cadrele didactice și elevi	
	Monitorizarea aplicării normelor privind programele guvernamentale	Anul școlar 2023 – 2024	Director	• Respectarea prevederilor ME	• Situațiile cuprinzând numărul beneficiaril
RESURSE UMANE	Asigurarea resursei umane pentru şcolarizarea la domiciliu a copiilor, elevilor şi tinerilor care, din motive medicale sau din cauza unei dizabilităţi, sunt nedeplasabili	septembrie 2023	Director *Cadre didactice*	• Respectarea Metodologiei specifice	• Încadrarea
RESURSE MATERIALE - FINANCIARE	Achiziționarea de resurse educaționale pentru îmbogățirea bazei informative pentru perfecţionarea cadrele didactice din învățământul preșcolar	Permanent	Director	• Derularea activității în fiecare CRED conform programului de lucru	• Tabel cu educatoarele • Programul de lucru • Graficul de prezenţă
	Verificarea stadiului pregătirii unității de învățământ pentru anul școlar 2023 – 2024	Septembrie 2023	Director	• Asigurarea materialelor de protecție și a celor sanitare	• Grile de verificare

RELAȚII COMUNITARE	Realizarea bazei de date a solicitanţilor unui ajutor financiar în vederea achiziţionării de calculatoare prin programul guvernamental “EURO 200”.	Anul școlar 2023 – 2024, conform calendarului	Director Comisia “EURO 200”.	• Gestionarea/verificarea/actualizarea bazelor de date	• Baza de date
	Realizarea bazei de date a solicitanţilor unei subvenţii prin programul guvernamental „Bani de liceu”.	Anul școlar 2023 – 2024, conform calendarului	Director	• Gestionarea/verificarea/actualizarea bazelor de date	• Baza de date
	Gestionarea bazelor de date privind reţeaua şcolară şi a datelor privind planul de şcolarizare prin utilizarea aplicaţiei SIIIR pentru includrea elevilor în programele guvernamentale	Anul școlar 2023 - 2024, conform calendarului	Director Secretariat	• Verificarea/ actualizarea datelor privind reţeaua şcolară şi planul de şcolarizare	• Raportul înaintat ISJ • Situații statistice
	Monitorizarea aplicării normelor privind programele guvernamentale	Anul școlar 2023 - 2024	Director	• Respectarea prevederilor ME	• Situațiile cuprinzând numărul beneficiarilor
	Identificarea de colaboratori care pot sprijini accesul la educație al elevilor defavorizați	Anul școlar 2023- 2024	Director	• Încheierea unor acorduri de parteneriat	• Acorduri de colaborare

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANŢĂ
3.2. Îmbunătățirea frecvenței elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar, prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență	3.2.1. Diminuarea numărului de elevi aflaţi în situaţie de absenteism major 3.2.2. Diminuarea abandonului şcolar, la nivelul învăţământului obligatoriu

DOMENIUL	ACŢIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATOR DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Implementarea unor proiecte vizând reducerea absenteismului, prevenirea abandonului școlar și îmbunătățirea rezultatelor în unitățile școlare beneficiare	Anul școlar 2023-2024	Echipa de proiect	• Respectarea graficului de activități • Realizarea grupului țintă	• Rapoarte de progres
RESURSE UMANE	Monitorizarea derulării activităţilor/ programelor de consiliere educațională de grup/ colectivă a elevilor privind prevenirea şi combaterea bullying-ului în școală	Anul școlar 2023-2024, conform graficului de activități	Consilier școlar	• Participarea la activităţi de consiliere educațională de grup/ colectivă a 50% din elevii care absentează nemotivat	• Procese verbale
	Monitorizarea derulării activităţilor/ programelor de consiliere educațională de grup/ colectivă, pentru: ✓ prevenirea abandonului şcolar ✓ sprijinirea elevilor ai căror părinţi sunt plecaţi din ţară	Anul școlar 2023-2024, conform graficului de activități	Consilier școlar	• Participarea la activităţi de consiliere educațională de grup/ colectivă a 50% din elevii care absentează nemotivat	• Procese verbale
	Monitorizarea activităţii de consiliere individuală) a elevilor care absentează nemotivat şi a părinţilor acestora	Anul şcolar 2023-2024 conform graficului de	Consilier școlar	• Participarea la discuţii individuale a cel puţin 30% din nr. elevilor cu tendinţe de	• Fişele de APP • Registrele de evidenţă a

		monitorizare		absenteism major	activităţii
	Monitorizarea cazurilor de violență din unitatea de învățământ	Lunar	Comisia privind combaterea violenței	• Identificarea problemelor și stabilirea planului de măsuri pentru reglare / ameliorare	• Centralizator cazuri violență
RELAȚII COMUNITARE	Respectarea atribuțiilor partenerilor în conformitate cu Acordul de parteneriat, respectiv cu Acordul de colaborare, în cazul școlilor-parteneri asociați	Anul şcolar 2023-2024	Echipa de proiect	• Respectarea rolului fiecărui partener, respectiv partener asociat, conform angajamentelor din acordurile încheiate	• Rapoarte de progres
	Colaborarea instituției cu partenerii în derularea unor proiecte care vizează îmbunătățirea accesului la educație	Anul şcolar 2023-2024	Director Echipa de proiect din unitatea de învățământ	• Îndeplinirea obiectivelor proiectului	• Documentele de proiect

ȚINTA 4:
Dezvoltarea învăţământului profesional şi tehnic, racordarea acestuia la piaţa muncii prin consultarea / implicarea factorilor interesaţi de educaţie în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANŢĂ
4.1. Îmbunătățirea ofertei educaţionale din învățământul tehnologic, prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii	4.1.1. Identificarea **a cel puţin 3 domenii** prioritare cerute pe piaţa muncii 4.1.2. Includerea în planul de școlarizare din anul școlar 2023 - 2024 **a cel puțin 3 de clase** de învățământ profesional 4.1.3. Identificarea **a cel puţin 5 parteneri** sociali reprezentativi în raport cu profilul economic şi piaţa muncii din Judeţul Dâmboviţa

DOMENIUL	ACŢIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Stabilirea ofertei educaţionale pentru învăţământul profesional şi tehnic	Conform termenelor stabilite de ME	Director	• Alocarea claselor de învăţământ profesional	• Planul de şcolarizare
	Elaborarea studiului „Opţiunea şcolară şi profesională a elevilor, factor important în elaborarea planului de şcolarizare pentru anul şcolar 2024-2025”	noiembrie 2023	Director	• Adecvarea planului de şcolarizare la opţiunile elevilor şi la cererea de pe piaţa muncii	• Planul de şcolarizare • Chestionare OSP

	Fundamentarea planului de şcolarizare în funcţie de analiza opţiunilor şcolare - profesionale ale elevilor clasei a VIII-a	noiembrie 2023	Director	• Adecvarea planului de şcolarizare la opţiunile elevilor şi la cererea de pe piaţa muncii	• Planul de şcolarizare • Chestionare OSP
	Participarea la „Târgului ofertelor educaţionale 2024”	Conform calendarului	Echipa de participare la „Târgului ofertelor educaţionale 2024”	• Participarea unităţii de învăţământ	• Raport de analiză
	Organizarea evenimentului „Săptămâna meseriilor”	Conform calendarului	Echipa de organizare a evenimentului „Săptămâna meseriilor”	• Organizarea și desfășurarea evenimentului	• Raport de analiză
	Elaborarea planurilor de acţiune de către unitatea de învăţământ	noiembrie - decembrie 2023	Director Cadre didactice	• Actualizarea planurilor de acţiune de către unitatea deînvăţământ	• Planurile de acţiune
	Monitorizarea funcţionării *Comisiei de orientare şcolară şi profesională*	Anul şcolar 2023 - 2024	Director Consilier școlar	• Includerea în comisie a directorului, consilierului psihopedagog, reprezentanţilor profesorilor diriginţi, respectiv ai părinţilor	• Planul Comisiei OSP privind consilierea elevilor
RESURSE UMANE	Derularea de activităţi de consiliere şi orientare a carierei elevilor din liceul tehnologic	septembrie 2023 – Iunie 2024	Consilier școlar	• Creşterea gradului de ocupare a unui loc de muncă în calificarea dobândită	• Procese verbale • Tabele de prezenţă • Fişele OSP

	Derularea de activităţi de consiliere şi orientare a carierei elevilor din învăţământul profesional şi tehnic	Anul şcolar 2023-2024	Director Coordonatorii de proiect	• Sesiuni de consiliere conform graficului de activități	• Tabele de prezenţă
RELAȚII COMUNITARE	Realizarea unor parteneriate între unitatea şcolară cu diverşi parteneri, furnizori de formare profesională	octombrie 2023 – martie 2024	Director Coordonator programe și proiecte europene	• Încheierea de parteneriate	• Parteneriate încheiate
	Verificarea corelării planului de şcolarizare pentru învăţământul profesional şi tehnic din anul şcolar 2023-2024, cu priorităţile de dezvoltare preconizate în PLAI şi PRAI	decembrie 2023	Director Comisia pentru realizarea PAS	• Adecvarea planului de școlarizare la prioritățile stablite	• PLAI • PRAI
	Identificarea partenerilor sociali reprezentativi în raport cu profilul economic şi de pe piaţa muncii (operatori economici, asociaţii profesionale, organizaţii sindicale, organizaţii nonguvernamentale, asociaţii)	Conform termenelor stabilite de ME	Director	• Alocarea claselor de învăţământ profesional de stat	• Acorduri de parteneriat cu instituții și operatori economici

	Realizarea de parteneriate cu instituțiile și agenții economici beneficiari ai serviciilor de formare profesională inițială	An școlar 2023-2024	Director	• Încheierea de parteneriate cu cel puțin 5 de instituții/ agenții economici	• Acorduri de parteneriat • Contracte cadru încheiate cu agenţii economici • Site-ul liceului
	Sprijinirea dezvoltării capacităţii de cooperare între şcoală şi universităţi, între şcoală şi operatorii economici, între şcoală şi parteneri sociali	Anul școlar 2023-2024	Director	• Încheierea de parteneriate	• Contracte de parteneriat
	Consolidarea capacităţii cadrelor didactice care predau module de specialitate din învăţământul profesional şi tehnic pentru a forma şi dezvolta competenţele cheie conform standardelor de pregătire profesională; dezvoltarea spiritului antreprenorial	Anul școlar 2023-2024	Director Cadre didactice	• Înmatricularea firmelor de exerciţiu la centrala ROCT	• Situația firmelor de exerciţiu constituite

DIRECTOR,
MIHAILOVICI BIANCA VALERIA